**UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

UFR / Sciences De la Santé Ecole Doctorale Sciences et Santé

(UFR/SDS) (ED2S)

------------- --------------

***Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament (CEA-CFOREM)***





**Plan de Passation des marchés,**

**Exercice 2022**

(Version révisée juin 2022)

SOMMAIRE

Introduction……………………………………………………………………………………..…....……..2

Généralités………………………………………………………………………………………...…...…....4

Marchés de fournitures, de services autre que service de consultant année 2022………….………....….....5

Sélection de consultants…………………………………………………………………………..….….......9

Divers…………………………………………………………………………………………….…………12

**Introduction**

L’an deux mille vingt et deux et le vendredi 3 juin à partir de 10 heures, le Comité chargé de l’examen du Plan de Passation des Marchés (PPM) de l’Université Joseph KI-ZERBO (UJKZ), s’est réuni dans la salle de réunion des Écoles doctorales pour élaborer le plan de passation des marchés du Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament (CEA-CFOREM), exercice 2022.

Les points suivants étaient à l’ordre du jour :

1. Examen et adoption du plan de passation des marchés publics du CEA-CFOREM, exercice 2022 ;
2. divers.

**I-EXAMEN ET ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS DE L’UJKZ, EXERCICE 2021 ;**

Le président du comité, a présenté les salutations d’usage et a situé le contexte de la révision du PPM qui est la prise en compte des crédits pour l’acquisition des billets d’avion. À sa suite, la Personne Responsable des Marchés, a présenté l’avant-projet du plan de passation des marchés du CEA-CFOREM 2022 révisé. Après la lecture de l’avant-projet, suivie des ajustements, le projet de PPM-CFOREM a été adopté.

**I-1- Les grandes masses par procédure de passation des marchés.**

Le montant des propositions de passation de marchés attendus au titre de la deuxième année, toutes procédures confondues, s’élève à **2 097 267 400 F CFA*.***

Les grandes masses par procédure sont les suivantes :

**I.1.1. Procédures de droit commun** :

* Appels d’offres ouverts : **1 536 895 697 F CFA pour** cinq (05) marchés **;**

**I.1.2. Procedures allégées**:

* Demandes de prix : **242 551 60 F CFA** pour Huit (8) marchés ;
* Demande de proposition et Consultation de consultant : **173 320 544** **F CFA pour** onze (11) marchés ;
* Demande de cotation **: 67 422 945** **F CFA** pour Dix-sept (17) marchés.

**I.1.3. Procédures exceptionnelles** :

* Entente directe et convention **77 076 607 F CFA** pour dix (10) marchés.

Le tableau ci-dessous donne la situation d’ensemble du PPM du Centre de Formation, de Recherche et

d’Expertise en sciences du Médicament (CEA-CFOREM).

**Les grandes masses 2022**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Procédures** | **Mode Passation** | **Nbre de contrats** | **Montant prévisionnel** | **%** |
| **Procedure de droit commun** | Appel d’offres ouvert | 5 | 1 536 895 697 | 12,20 |
| **Procédures allégées** | Demande de prix | 8 | 242 551 607 | 19,51 |
| Demande proposition et Consultation de consultant | 11 | 173 320 544 | 26,83 |
| Demande de cotation | 17 | 67 422 945 | 41,46 |
| ***Total I*** | | ***41*** | ***2 020 190 793*** | ***80,39*** |
| **Procédure exceptionnelle :** | Entente directe et Conventions | 10 | 77 076 607 | 100 |
| ***Total II*** | | ***10*** | ***77 076 607*** | ***19,61*** |
| **Total I+II** | | **51** | **2 097 267 400** | **100** |

*Calcule du pourcentage : Pourcentage des appels d’offres ouvert = nombre de marchés prévus x 100 sur le nombre total des marchés prévus pour les procédures de droit commun et procédures allégées. Exemple : Appel d’offres ouvert 5 x 100/39=* ***12,20%.***

Le montant des prestations en procédures de droit commun et allégées attendu s’élève à

***2 105 690793* F CFA**.Les marchés en procédures exceptionnelles s’élèvent à ***77 076 607* F CFA.**

**I.2- Le respect des indicateurs (normes).**

La situation du PPM pour l’année 2022 se présente en pourcentage du nombre des marchés à passer par procédure comme suit :

* Procédures de droit commun et allégées : ***80,39*%** pour une norme d’au moins **85%**
* Procédures exceptionnelles ***19,61*%** pour une norme d’au plus **15%.**

Les marchés aboutis non payés au titre de l’exercice 2021 se présentent comme suit :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation** | **Nombre** | **Montant** |
| Marché de fournitures, Travaux et services autres que les services de consultants | 10 | 212 861 792 |
| Services de consultants | 5 | 86 862 254 |
| **TOTAL** | **15** | **299 724 046** |

**II. Généralités**

* 1. **Information générale sur le projet**

Pays : **Burkina Faso**

Emprunteur : **Burkina Faso**

Nom du Projet : **Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament (CEA-CFOREM)**

Agence d’exécution du Projet : **Université Joseph KI-ZERBO**

Numéros du crédit : 3688-BF

Numéros de don : D443-BF

* 1. **Date d’approbation du plan de passation de marchés :**
* Plan original:

**2.3 Date de publication de l’avis général de passation de marchés : ………………**

**2.4 Période couverte par le Plan de passation des marchés : Janvier à décembre 2022**

**2.5 Risque du projet : substantiel**

**III. Fournitures, équipement, travaux et Services autres que services de consultants**

**3.2 Pré-qualification**. Non applicable

**3.3 Procédures proposées pour les composantes CDD** (selon le paragraphe. 3.17 des Directives **:** Non applicable

Référence au Manuel d’exécution du projet / Manuel de Passation de marchés : manuel de procédures

Administratives et financières approuvés par la Banque mondiale le : **13 mars 2020 (Cf. rapport vérification IDL 1, N°2**

**3.4**Tout autre arrangement spécial en passation de marchés : non applicable

**3.5** Allotissement des marchés avec méthodes et calendrier

**Sigles et abréviations**

**AOO (I) :** Appel d’Offres Ouvert (International)

**AOO (N) :** Appel d’Offres Ouvert (National)

**DPX** : Demande de prix

**DC :** Demande de Cotation

**ED :** Entente Directe

**Année 2022 :** Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants.

| **N° d’ordre** | **N° de l’activité** | **Nature des prestations** | **Coût estimé**  **en francs CFA** | **Méthode de passation** | **Préqualification (oui/non)** | **Revue par la banque (priori/ post)** | **Date de publication** | **Date d’ouverture offres** | **Proposition d’attribution** | **Approbation du rapport d’évaluation** | **Signature contrat** | **Date de démarrage** | | **Délai d’exécution** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **4b.1** | Acquisition et installation de matériel lourd de laboratoire (équipements) (2021) | 116 546 911 | AOO | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | **90 jrs** |
| 2 | **4b.2** | Acquisition et installation d’équipements de laboratoire | 263 250 000 | AOO | Oui | Postériori | 11-03-22 | 18-03-22 | 18-03-22 | 20-03-22 | 3-04-22 | 19-07-22 | | 90 jrs |
| 3 | **4b.4** | Acquisition de réactifs, consommables et petits matériel de laboratoire (2021) | 19 896 655 | DPX | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 60 jrs |
| 4 | **4b.5** | Acquisition des réactifs, consommables et petits matériels de laboratoire pour le CEA-CFOREM | 42 892 656 | DPX | Non | Postériori | 17-02-22 | 4-03022 | 4-03-22 | 6-03-22 | 16-3-22 | 19-03-22 | | 30 jrs |
| 5 | **4c.3** | Maintenance du matériel pédagogique | 1 025 599 | DC | Non | Postériori | 29-04-22 | 5-05-22 | 5-05-22 | 7-05-22 | 17-5-22 | 20-05-22 | | 15 jrs/OC |
| 6 | **4f.5** | Abonnement à des sites scientifiques (2021) | 600 000 | ED | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 360 jrs |
| 7 | **4f.7** | Achat de documents scientifiques | 1 640 960 | DC | Non | Postériori | 4-04-22 | 11-04-22 | 11-04-22 | 13-4-22 | 17-4-22 | 27-04-22 | | 30 jrs |
| 8 | **4g.1** | Équipement complémentaire du logement (meubles, ...) | 9 992 000 | DC | Non | Postériori | 8-05-22 | 23-05-22 | 23-05-22 | 25-05-22 | 10-06-22 | 12-06-22 | | 45 jrs |
| 9 | **4g.2** | Location annuelle de bâtiments | 24 000 000 | ED | Non | Postériori | 28-01-22 | - | - | - | 7-02-22 | 15-02-22 | | 360 jrs |
| 10 | Nettoyage et entretien des locaux | 2 200 000 | DC | Non | Postériori | 28-01-22 | 3-02-22 | 3-02-22 | 4-02-22 | 14-2-22 | 23-02-22 | | 360 jrs |
| 11 | Gardiennage des locaux | 3 360 000 | DC | Non | Postériori | 28-01-22 | 4-02-22 | 4-02-22 | 6-02-22 | 16-02-22 | 20-02-22 | | 360 jrs |
| 12 | **4i.2** | Achat de matériels spécifiques pour l’élimination des déchets (2021) | 4 128 000 | DC | Oui | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 21 jrs |
| 13 |  | Acquisition d’équipements pour la salle de conférence du logement des étudiants | 9 655 000 | DC | Non | Postériori | 2-2-22 | 9-02-22 | 9-02-22 | 11-02-22 | 22-02-22 | 24-02-22 | | 30 jrs |
| 14 | **6a.b.c** | Construction du siège du CFOREM (Fondations / RDC), R+1, R+2, R+3, Annexes, finition, …) | 819 048 211 | AOO | Non | Postériori | 12-2-22 | 13-03-22 | 16-03-22 | 18-03-22 | 3-04-22 | 5-04-22 | | 360 jrs |
| 15 | **6e.3** | Lot 1 : Acquisition et installation de groupe électrogène, d’onduleur, pour le siège  Lot 2 : Acquisition et installation de l'énergie solaire pour le siège  Lot 3 : Équipement du bâtiment en ascenseur  Lot 4 : Équipement du laboratoire en chambres froides | 74 895 649 | AOO | Non | Postériori | 1-06-22 | 1-07-22 | 4-07-22 | 6-07-22 | 21-06-22 | 24-07-22 | | 30 jrs |
| 16 | **6f.3** | Acquisition et installation de mobiliers et de matériel pour les bureaux, le laboratoire, la pharmacie expérimentale et la bibliothèque du siège | 263 154 926 | AOO | Non | Postériori | 10-05-22 | 9-06-22 | 12-06-22 | 14-06-22 | 29-06-22 | 1-07-22 | | 45 jrs |
| 17 | **7b.1** | Acquisition des consommables et réactifs pour faciliter l'encadrement des stagiaires, mémorants et doctorants chez les partenaires | 21 194 040 | DPX | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 90 jrs |
| 18 | **7b.2** | Acquisition de petits matériels, consommables et réactifs pour faciliter l'encadrement des stagiaires, mémorants et doctorants chez les partenaires | 44 635 500 | DPX | Non | Postériori | 2-05-22 | 17-05-22 | 17-05-22 | 19-05-22 | 29-05-22 | 2-06-22 | | 21 jrs |
| 19 | **8d.1** | Acquisition de matériel informatique et péri-informatique au profit du CEA-CFOREM et de la cellule de veille et de la cellule pédagogique de l’UJKZ | 23 340 370 | DPX | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 30 jrs |
| 20 | **8d.2** | Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques | 35 572 177 | DPX | Non | Postériori | 18-03-22 | 2-04-22 | 2-04-22 | 4-04-22 | 14-04-22 | | 16-04-22 | 30 jrs |
| 21 | **8d.3** | Acquisition du matériel numérique de pédagogie au profit du centre de formation pédagogique des enseignants de l’UJKZ | 14 965 209 | DPX | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 30 jrs |
| 22 | **8d.4** | Acquisition consommables informatiques | 4 307 207 | DC | Non | Postériori | 3-03-22 | 10-03-22 | 10-03-22 | 12-03-22 | 24-04-22 | 26-04-22 | | 30 jrs |
| 23 | Acquisition de mobiliers de bureau | 4 000 000 | DC | Non | Postériori | 3-03-22 | 10-03-22 | 10-03-22 | 12-03-22 | 24-04-22 | 26-04-22 | | 30 jrs |
| 24 | Acquisition de fournitures de bureau | 4 000 000 | DC | Non | Postériori | 3-03-22 | 10-03-22 | 10-03-22 | 12-03-22 | 24-04-22 | 26-04-22 | | 30 jrs |
| 25 | **8f.1** | Acquisition de matières combustibles | 10 214 983 | ED | Non | Postériori | 15-02-22 | - | - | - | 25-02-22 | 27-02-22 | | 15 jrs |
| 26 | **8f.2.** | Acquisition de crédits de communications | 13 045 640 | ED | Non | Postériori | 15-02-22 | - | - | - | 25-02-22 | 27-02-22 | | 15 jrs |
| 27 | **8f.3** | Abonnement internet au niveau du Centre et le logement des étudiants, 2021 | 12 307 207 | ED | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 360 jrs |
| 28 | **8f.4.** | Abonnement internet pour l’enseignement/recherche, l’administration et le logement des étudiants du centre | 14 325 457 | ED | Non | Postériori | 20-01-22 | - | - | - | 2-04-22 | 4-04-22 | | 360 jrs |
| 29 | **8f.5.** | Assurances bâtiments | 538 320 | ED | Non | Postériori | 10-02-22 | - | - | - | 21-02-22 | 24-02-22 | | 360 jrs |
| 30 | Assurance matériels techniques et véhicules | 1 000 000 | ED | Non | Postériori | 12-01-22 | - | - | - | 22-1-22 | 24-1-22 | | 360 jrs |
| 31 | Assurance voyage | 1 000 000 | ED | Non | Postériori | 12-01-22 | - | - | - | 22-1-22 | 24-1-22 | | 360 jrs |
| 32 | **8f.5** | Visite techniques des véhicules | 45 000 | ED | Non | Postériori | 7-03-22 | - | - | - | 17-03-22 | 19-03-22 | | 7 jrs |
| 33 | **8j.7** | Réalisation de l’adressage et de la signalétique des rues et bâtiments dans l’UJK-Z pour l’orientation et l’identification des différents bâtiments | 5 413 180 | DC | Non | Postériori | 12-03-22 | 19-03-22 | 19-03-22 | 21-03-22 | 2-04-22 | 4-04-22 | | 30 jrs |
| 34 | **-** | Bâtiment (entretien d'électricité, de plomberie, maintenance) 2021 | 2 398 400 | DC | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 21 jrs |
| 35 | **8f.6** | Entretien bâtiment (électricité, plomberie, maintenance, sécurité) | 2 400 000 | DC | Non | Postériori | 25-02-22 | 2-03-22 | 2-03-22 | 4-03-22 | 14-03-22 | 16-03-22 | | 21 jrs |
| 36 | Maintenance équipements et matériels 2021 | 2 400 000 | DC | Non | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | 15 jrs |
| 37 | Maintenance équipements et matériels | 2 524 032 | DC | Non | Postériori | 23-08-22 | 30-8-22 | 30-08-22 | 2-09-22 | 12-09-22 | 14-09-22 | | 15 jrs |
| 38 | **8f.9** | Animation et paramétrage du site web et de la plateforme E-learning du Centre | 3 692 166 | DC | Non | Postériori | 4-01-22 | 11-01-22 | 11-01-22 | 13-01022 | 23-01-22 | 25-01-22 | | 360 jrs |
| 39 | **8m.1** | Conception et réalisation des supports de communication (affiches, dépliants, spot) | 8 307 000 | DC | Non | Postériori | 8-01-22 | 15-01-22 | 15-01-22 | 17-01-22 | 27-01-22 | 29-01-22 | | 30 jrs |
| 40 | **8c.1** | Acquisition de billets d’avions dans le cadre des activités du CEA-CFOREM | 40 055 000 | DPX | Non | Postériori | 21-04-22 | RECONDUCTION | | | 12-05-22 | 13-05-22 | | 360 jrs |
| **TOTAL** | | | **1 923 946 856** |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

**IV. Sélection de Consultants**

**3.1. Seuil de Revue Préalable** : Décisions de sélection sujet à la revue préalable de la Banque comme indiqué dans l'Annexe 1 des Directives Sélection et Emploi de consultants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Services de consultants** | **Méthode de passation de marchés** | **Valeur seuil du marché $EU** | **Contrats soumis à examen préalable de l’IDA** |
| 1. Consultants   Firmes | SBQC; SBQ; SCM; SCBD, | Pas de seuil | Tout contrat de 1.000.000 $EU ou plus, indépendamment du mode de sélection |
| SBQC | <300.000 |
| Entente directe | Pas de seuil |
| 1. Consultants   Individuels | Consultant individuel | Pas de seuil | Tout contrat de 300.000 $ EU ou plus, indépendamment du mode de sélection (comparaison de CV ou Entente directe) |
| Entente directe | Pas de seuil |
| Tous les Termes de Référence, quel que soit la valeur du contrat, sont soumis à examen préalable. Le justificatif de toute entente directe dont le coût estimatif n’atteint pas le seuil de revue préalable de la Banque doit être transmis avec le PPM. | | | |

**3.2. Liste restreinte composée entièrement de Consultants Nationaux :**

Liste restreinte de consultants pour prestations de Services, d’un coût estimatif inférieur à **200 000$ US** ou équivalent par contrat (ce coût est de 400.000USD pour les études architecturales/techniques et le suivi/contrôle de travaux), peut être entièrement composée de Consultants nationaux conformément aux dispositions du paragraphe 2.7 des Directives de Sélection et Emploi de Consultants.

**3.3 Tout autre arrangement spécial de Sélection de consultants :** néant

**3.4** **Tâches de consultation avec des méthodes de sélection et calendrier**

**Sigles et abréviations**

**SBQC:** Sélection de Consultant Basée sur la Qualité et sur le Coût

**SBQ:** Sélection de Consultant Basée sur la Qualité

**SMC:** Sélection au Moindre Coût

**SCBD:** Sélection dans le Cadre du Budget Déterminé

**AMI:** Avis à Manifestation d’Intérêt

**DPRO (A):** Demande de Propositions (Allégée ou Accélérée)

**CC :** Consultation de consultant

**Année 2022** : Sélection de consultant

| **N°** | **N° de l’activité** | **Description de la mission** | **Coût estimé**  **en francs CFA** | **Méthode de sélection** | **Revue par la banque (priori/ post)** | **Publication AMI** | **Liste restreinte** | **Notification lettre d’invitation** | **Ouverture des offres techniques** | **Rapport evaluation technique** | **Choix du consultant** | **Négociation** | **Date de demarrage** | **Délai d’exécution** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ouverture offres financières** | **Approbation de l’évaluation** | **signature des contrats** |
| 1 |  | Recrutement de consultants pour l’Ingénierie Pédagogique (2021) | 2 500 000 | CC | - | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | | 30 jrs |
| 2 | **3g.1** | Identifier des concepts d'entreprises et les modalités de subvention | 4 149 900 | CC | Postériori | - | - | 15-03-22 | 22-3-22 | 22-3-22 | 22-3-22 | 26-4-22 | 10-5-22 | 30 jrs |
| 22-3-22 | 24-3-22 | 8-5-22 |
| 3 | **3j.9** | Élaboration d’un plan stratégique de développement 2022-2026 de l'incubateur et le manuel opérationnel de Propriété Intellectuelle et de l'innovation | 4 024 800 | CC | Postériori | - | - | 6-4-22 | 13-4-22 | 13-4-22 | 13-4-22 | 18-5-22 | 22-5-22 | 30 jrs |
| 13-4-22 | 15-4-22 | 20-5-22 |
| 4 | **4e.1** | Recrutement d’un consultant chargé du recensement des PTF et structures potentiels donateurs de bourses et leurs conditions | 2 564 000 | CC | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | | 30 jrs |
| 5 | **6a.1** | Réalisation des études architecturales et techniques (études du sol, contrôles techniques) | 55 000 000 | DPRO accélérée | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | | 60 jrs |
| 6 | **6d.1** | Recrutement d’un consultant équipementier pour organiser l'équipement de la nouvelle infrastructure | 15 473 250 | DPRO | Postériori | 21-7-22 | 27-7-22 | 4-8-22 | 16-8-22 | 17-8-22 | 24-8-22 | 29-8-22 | 12-09-22 | 30 jrs |
| 24-8-22 | 26-8-22 | 9-9-22 |
| 7 | **6a.2** | Recrutement de cabinets /Bureaux pour le suivi et contrôle des travaux de construction du siège du CFOREM | 30 193 125 | DPRO | Postériori | 12-2-22 | 13-3-22 | 21-03-22 | 11-4-22 | 15-4-22 | 25-3-22 | 29-3-22 | 14-3-22 | 360 jrs |
| 25-3-22 | 27-3-22 | 13-4-22 |
| 8 | Appui technique pour les travaux de construction du siège du CFOREM | 24 836 465 | ED | Postériori | 25-7-22 | - | - | - | - | - | 29-7-22 | 1-8-22 | 360 jrs |
| 9 | **8j.6** | Réaliser une cartographie des infrastructures et équipements de recherche de l’Université Joseph KI-ZERBO | 4 769 000 | CC | Postériori | - | - | 12-03-22 | 19-03-22 | 19-03-22 | 19-03-22 | 23-03-22 | 6-04-22 | 30 jrs |
| 19-03-22 | 21-03-22 | 4-04-22 |
| 10 | **8k.1** | Élaboration d'un plan stratégique d'attractivité régionale | 23 400 000 | DPROA | Postériori | 16-4-22 | 2-4-22 | 2-5-22 | 12-5-22 | 12-5-22 | 12-5-22 | 16-5-22 | 28-5-22 | 30 jrs |
| 12-5-22 | 14-5-22 | 26-5-22 |
| 11 | **8f.11** | Recrutement d’un consultant pour le développement et l’installation d’un logiciel de gestion des activités de formation et de recherche du Centre | 6 410 004 | CC | Postériori | Marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 | | | | | | | | 30 jrs |
| **TOTAL** | | | **173 320 544** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**TOTAL PPM 2022 = 2 097 267 400 F CFA**

**Les modifications ont porté sur les points suivants :**

* Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants

-les montants des prestations de nettoyage et de gardiennage des locaux pour se conformer aux montants du PTAB ;

-l’insertion de l’acquisition des billets d’avions qui n’avait pas été prévue dans le PPM initial.

* Sélection de consultant

-la planification de la procédure de recrutement d’un consultant équipementier pour organiser l'équipement de la nouvelle infrastructure qui avait été considérée initialement comme un marché abouti de 2021 dont le paiement sera effectué en 2022 ;

-la prévision d’un appui technique pour les travaux de construction du siège du CFOREM, convention à signer avec le Laboratoire National Bâtiment et des Travaux Publics

**II- DIVERS**

Des conseils du Directeur du contrôle de marchés publics et des engagements financiers pour une bonne exécution du budget ont constitué les points de divers.

Après avoir remercié les participants pour leur attention soutenue et leur contribution avisée, le président du comité a levé la séance à 15 heures 30 mn.

Le rapporteur du comitéLe Président du comité

**Mme José Apolline TRAORE/HIEN** **Sylvain TAPSOBA**

Le Coordonnateur du Centre

**Pr Rasmané SEMDE**

Le Président de l’Université Joseph KI-ZERBO

**Jean François Silas KOBIANO**

Chevalier de l’Ordre des Palmes académiques