

**UNIVERSITE JOSEPH KI ZERBO (UJKZ)**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

UFR / Sciences De la Santé Ecole Doctorale Sciences et Santé

(UFR/SDS) (ED2S)

----------- --------------

***Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament***

***(CEA-CFOREM)***



**Plan de Passation des marchés,**

**Exercice 2023**

**Décembre 2022**

**SOMMAIRE**

Sommaire…………………………………………………………………………………………………………..…....……..2

Généralités…………………………………………………………………………………………………………...…...…....2

Marchés de fournitures, de services autre que service de consultant année 2023…………………………….………....….....4

Sélection de consultants……………………………………………………………………………………………..….….......9

Divers……………………………………………………………………………………………………………….…………12

**I. Généralités**

* 1. **Information générale sur le projet**

Pays : **Burkina Faso**

Emprunteur : **Burkina Faso**

Nom du Projet : **Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament (CEA-CFOREM)**

Agence d’exécution du Projet : **Université Joseph KI-ZERBO**

Numéros du crédit : 3688-BF

Numéros de don : D443-BF

* 1. **Date d’approbation du plan de passation de marchés :**
* Plan original:

**2.3 Date de publication de l’avis général de passation de marchés : ………………**

**2.4 Période couverte par le Plan de passation des marchés : Janvier à décembre 2023**

**2.5 Risque du projet : substantiel**

**II. Fournitures, équipement, travaux et Services autres que services de consultants**

**3.2 Pré-qualification**. Non applicable

**3.3 Procédures proposées pour les composantes CDD** (selon le paragraphe. 3.17 des Directives **:** Non applicable

Référence au Manuel d’exécution du projet / Manuel de Passation de marchés : manuel de procédures

Administratives et financières approuvés par la Banque mondiale le : **13 mars 2020 (Cf. rapport vérification IDL 1, N°2**

**3.4**Tout autre arrangement spécial en passation de marchés : non applicable

**3.5** Allotissement des marchés avec méthodes et calendrier

**Sigles et abréviations**

**AOO (I) :** Appel d’Offres Ouvert (International)

**AOO (N) :** Appel d’Offres Ouvert (National)

**DPX** : Demande de prix

**DC :** Demande de Cotation

**ED :** Entente Directe

**Année 2023 :** Marchés de fournitures, équipements, travaux et Services autre que services de consultants.

| **N°** | **N° de l’activité** | **Nature des prestations** | **Coût estimé**  **en francs CFA** | **Méthode de passation** | **Préqualification (oui/non)** | **Revue par la banque (priori/ post)** | **Date de publication** | **Date d’ouverture offres** | **Délai de traitement** | **Proposition d’attribution** | **Approbation du rapport d’évaluation** | **Signature contrat** | **Date de démarrage** | **Délai d’exécution** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | **4b.1** | Acquisition et installation de matériels lourd de laboratoire (équipements) pour les travaux des doctorants | 263 250 000 | AOO | Non | Postériori | 03-04-23 | 02-05-23 | 3 jrs | 05-05-23 | 08-05-23 | 18-05-23 | 22-05-23 | 6 mois |
| 2 | **4b.5** | Acquisition des réactifs, consommables et petits matériels de laboratoire pour le CEA-CFOREM | 42 892 656 | DPX | Non | Postériori | 03-04-23 | 13-04-23 | 1 jr | 13-04-23 | 17-04-23 | 25-04-23 | 05-05-23 | 30 jrs |
| 3 | **4c.3** | Maintenance du matériel pédagogique | 1 025 601 | DC | Non | Postériori | 01-03-23 | 06-03-23 | 1 jr | 06-03-23 | 08-03-23 | 17-03-23 | 21-03-23 | 15 jrs |
| 4 | **4f.7** | Achat de documents scientifiques | 1 640 960 | ED | Non | Postériori | 01-03-23 | - | - | - | - | 17-03-23 | 21-03-23 | 30 jrs |
| 5 | **4g.2 et 4g.3** | Location annuelle de bâtiments | 24 000 000 | ED | Non | Postériori | 09-01-23 | - | - | - | - | 19-01-23 | 25-01-23 | 360 jrs |
| 6 | Aménagement et réfection de logement des étudiants du Centre | 6 000 000 | DC | Non | Postériori | 8-02-23 | 14-02-23 | 1 jr | 14-02-23 | 16-02-23 | 23-02-23 | 26-02-23 | 30 jrs |
| 7 | Nettoyage et entretien des locaux | 2 200 000 | DC | Non | Postériori | 09-01-23 | 16-01-23 | 1 jr | 16-01-23 | 18-01-23 | 28-01-23 | 31-01-23 | 360 jrs |
| 8 | Gardiennage des locaux | 3 360 000 | DC | Non | Postériori | 09-01-23 | 16-01-23 | 1 jr | 16-01-23 | 18-01-23 | 28-01-23 | 31-01-23 | 360 jrs |
| 9 | **6b.2 et 6c.2** | Construction du siège du CFOREM  (Fondations / RDC), R+1, R+2, R+3, Annexes, finition, …) | 621 849 091 | AOO | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement se poursuivra en 2023 | | | | | | | 360 jrs |
| 10 | **6e.1** | Lot 1 : Acquisition et installation de groupe électrogène, d’onduleur, pour le siège  Lot 2 : Acquisition et installation de l'énergie solaire pour le siège  Lot 3 : Équipement du bâtiment en ascenseur  Lot 4 : Équipement du laboratoire en chambres froides | 134 607 740 | AOO | Non | Posteriori | 1-02-23 | 1-03-23 | 3 jrs | 06-03-23 | 9-03-23 | 20-03-23 | 23-03-23 | 90 jrs |
| 11 | **6f.1** | Acquisition et installation de mobiliers et de matériel pour les bureaux | 259 718 000 | AOO | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement sera effectué en 2023 | | | | | | | 90 jrs |
| 12 | **6f.2** | Acquisition et installation du mobiliers pour l’équipement des bureaux, des laboratoires, de la bibliothèque et de la pharmacie expérimentale. | 117 000 000 | AOO | Non | Postériori | 01-03-23 | 10-03-23 | 3 jrs | 16-03-23 | 17-03-23 | 30-03-23 | 3-04-23 | 90 jrs |
| 13 | **6f.3** | Acquisition et installation de matériels pédagogique | 58 900 500 | AOO | Non | Postériori | 28-02-23 | 28-03-23 | 3 jrs | 3-04-23 | 5-04-23 | 18-04-23 | 20-04-23 | 45 jrs |
| 14 |  | Acquisition de petits matériels, consommables et réactifs pour faciliter l'encadrement des stagiaires, mémorants et doctorants chez les partenaires | 44 635 500 | DPX | Non | Postériori | 01-03-23 | 15-03-23 | 1 jr | 15-03-23 | 17-03-23 | 29-03-23 | 3-04-23 | 90 jrs |
| 15 | **8d.1** | Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques | 32 509 000 | DPX | Non | Postériori | Marché abouti de 2022 dont le paiement sera effectué en 2023 | | | | | | | 30 jrs |
| 16 | **8d.2 ; 6f.3 et 8l.2**  **8l.1 et 8m.1**  **8j.5** | Lot 1 : Acquisition de matériels informatiques et péri-informatiques  Lot 2 : Acquisition et installation de trois (03) serveurs de stockage des données  Lot 3 : Acquisition d’équipements pédagogiques numériques | 180 250 000 | AOO | Non | Postériori | 01-02-23 | 02-03-23 | 3 jrs | 05-03-23 | 13-04-23 | 17-04-23 | 20-04-23 | 30 jrs |
| 17 | **8d.3** | Acquisition de consommables informatiques | 4 307 206 | DC | Non | Postériori | 03-04-23 | 07-04-23 | 1 jr | 07-04-23 | 10-04-23 | 13-04-23 | 23-04-23 | 30 jrs |
| 18 | Acquisition de mobiliers de bureau | 4 000 000 | DC | Non | Postériori | 03-04-23 | 07-04-23 | 1 jr | 07-04-23 | 10-04-23 | 13-04-23 | 23-04-23 | 30 jrs |
| 19 | Acquisition de fournitures de bureau et de reprographie | 4 000 000 | DC | Non | Postériori | 03-04-23 | 07-04-23 | 1 jr | 07-04-23 | 10-04-23 | 13-04-23 | 23-04-23 | 30 jrs |
| 20 | **8f.1** | Acquisition de matières combustibles | 10 214 984 | ED | Non | Postériori | 20-02-23 | - | - | - | - | 03-03-23 | 06-03-23 | 15 jrs |
| 21 | **8f.2.** | Acquisition de crédits de communications | 13 067 940 | ED | Non | Postériori | 20-02-23 | - | - | - | - | 03-03-23 | 06-03-23 | 15 jrs |
| 22 | **8f.3.** | Abonnement internet pour l’enseignement/recherche, l’administration et le logement des étudiants du centre | 14 325 458 | ED | Non | Postériori | 01-03-23 | - | - | - | - | 10-03-23 | 13-03-23 | 360 jrs |
| 23 | **8f.5** | Entretiens (véhicules, équipements, matériel) | 5 959 036 | DC | Non | Postériori | 17-04-23 | 21-04-23 | 1 jr | 21-04-23 | 24-04-23 | 04-05-23 | 08-05-23 | 7 jrs |
| 24 | Assurance (matériel technique, véhicules, santé, voyage, etc.) | 3 538 323 | ED | Non | Postériori | 5-01-23 | - | - | - | - | 12-01-23 | 15-01-23 | 360 jrs |
| 25 | Maintenance du matériel informatique | 990 000 | DC | Non | Postériori | 01-03-23 | 10-03-23 | 1 jr | 10-03-23 | 10-03-23 | 13-03-23 | 17-03-23 | 15 jrs |
| 26 | Entretien bâtiments | 2 400 000 | DC | Non | Postériori | 03-04-23 | 10-04-23 | 1 jr | 10-04-23 | 13-04-23 | 23-04-23 | 26-04-23 | 21 jrs |
| 27 | **8f.8** | Animation et paramétrage du site web et de la plateforme E-learning du Centre | 3 692 166 | DC | Non | Postériori | 01-03-23 | 10-03-23 | 1 jr | 10-03-23 | 10-03-23 | 13-03-23 | 17-03-23 | 360 jrs |
| 28 | **8k.7** | Fourniture et pose de plaques d’indication sur les bâtiments de l’UJKZ | 9 000 000 | DC | Non | Postériori | 21-03-23 | 27-03-23 | 1 jr | 27-03-23 | 29-03-23 | 6-04-23 | 10-04-23 | 30 jrs |
| 29 | **8j.1** | Acquisition de billets d’avions dans le cadre des activités du CEA-CFOREM | 73 189 993 | AOO | Non | Postériori | 21-04-23 | 6-05-23 | 3 jrs | 6-05-23 | 8-05-23 | 18-05-23 | 21-05-23 | 360 jrs |
| 30 | **-** | Fourniture de pause-café et pause déjeuner | 9 900 000 | DC | Non | Postériori | 01-03-23 | 10-03-23 | 1 jr | 10-03-23 | 10-03-23 | 13-03-23 | 17-03-23 | 7 jrs |
| **TOTAL** | | | **1 952 424 164** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. Sélection de Consultants**

**3.1. Seuil de Revue Préalable** : Décisions de sélection sujet à la revue préalable de la Banque comme indiqué dans l'Annexe 1 des Directives Sélection et Emploi de consultants :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Services de consultants** | **Méthode de passation de marchés** | **Valeur seuil du marché $EU** | **Contrats soumis à examen préalable de l’IDA** |
| 1. Consultants   Firmes | SBQC; SBQ; SCM; SCBD, | Pas de seuil | Tout contrat de 1.000.000 $EU ou plus, indépendamment du mode de sélection |
| SBQC | <300.000 |
| Entente directe | Pas de seuil |
| 1. Consultants   Individuels | Consultant individuel | Pas de seuil | Tout contrat de 300.000 $ EU ou plus, indépendamment du mode de sélection (comparaison de CV ou Entente directe) |
| Entente directe | Pas de seuil |
| Tous les Termes de Référence, quel que soit la valeur du contrat, sont soumis à examen préalable. Le justificatif de toute entente directe dont le coût estimatif n’atteint pas le seuil de revue préalable de la Banque doit être transmis avec le PPM. | | | |

**3.2. Liste restreinte composée entièrement de Consultants Nationaux :**

Liste restreinte de consultants pour prestations de Services, d’un coût estimatif inférieur à **200 000$ US** ou équivalent par contrat (ce coût est de 400.000USD pour les études architecturales/techniques et le suivi/contrôle de travaux), peut être entièrement composée de Consultants nationaux conformément aux dispositions du paragraphe 2.7 des Directives de Sélection et Emploi de Consultants.

**3.3 Tout autre arrangement spécial de Sélection de consultants :** néant

**3.4** **Tâches de consultation avec des méthodes de sélection et calendrier**

**Sigles et abréviations**

**SBQC :** Sélection de Consultant Basée sur la Qualité et sur le Coût

**SBQ :** Sélection de Consultant Basée sur la Qualité

**SMC :** Sélection au Moindre Coût

**SCBD :** Sélection dans le Cadre du Budget Déterminé

**AMI :** Avis à Manifestation d’Intérêt

**DPRO (A):** Demande de Propositions (Allégée ou Accélérée)

**CC :** Consultation de consultant

**Année 2023** : Sélection de consultant

| **N°** | **N° de l’activité** | **Description de la mission** | **Coût estimé**  **en francs CFA** | **Méthode de sélection** | **Revue par la banque (priori/ post)** | **Publication AMI** | **Liste restreinte** | **Notification lettre d’invitation** | **Ouverture des offres techniques** | **Rapport evaluation technique** | | **Choix du consultant** | **Négociation** | | **Date de demarrage** | **Délai d’exécution** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ouverture offres financières** | | **Approbation de l’évaluation** | **signature des contrats** | |
| 1 | **2d.5** | Réviser les curricula de formation des programmes du master afin de prendre en compte les recommandations des organismes d'accréditation | 4 000 000 | CC | Post. | - | - | 22-02-23 | 1-03-23 | 1-03-23 | | 1-03-23 | 5-03-23 | | 15-03-23 | 30 jrs |
| 1-03-23 | | 3-03-23 | 13-03-23 | |
| 2 | **6d.1** | Recrutement d’un consultant équipementier pour organiser l'équipement de la nouvelle infrastructure | 15 275 000 | DPRO | Post. | Marché abouti de 2022 dont le paiement sera effectué en 2023 | | | | | | | | | | 30 jrs |
| 3 | **8k.6** | Réaliser une cartographie des infrastructures et équipements de recherche de l’Université Joseph Ki-Zerbo | 4 769 025 | CC | Post. | Marché abouti de 2022 dont le paiement sera effectué en 2023 | | | | | | | | | | 30 jrs |
| 4 | **8k.8** | Élaboration du plan d’aménagement de l’UJKZ | 7 000 000 | CC | Post | - | - | 21-03-23 | 27-03-23 | 27-03-23 | 27-03-23 | | 31-03-23 | 12-04-23 | | 30 jrs |
| 27-03-23 | 29-03-23 | | 10-04-23 |
| 5 | **8l.1** | Élaboration d'un plan stratégique d'attractivité régionale | 20 502 500 | DPRO  A | Post. | Marché abouti de 2022 dont le paiement sera effectué en 2023 | | | | | | | | | | 30 jrs |
| **TOTAL** | | | **51 546 525** |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |  |

**TOTAL PPM 2023 = 2 003 970 689 F CFA** soit **3 425 590,92** **$ US**

**Rapport d’examen du PPM 2023**

L’an deux mille vingt et deux et le vendredi 23 décembre à partir de 9 heures, le Comité chargé de l’examen du Plan de Passation des Marchés (PPM) de l’Université Joseph KI-ZERBO (UJKZ), s’est réuni dans la salle de réunion de la présidence de l’Université Joseph KI-ZERBO pour examiner le projet de plan de passation des marchés du Centre de Formation, de Recherche et d’Expertises en sciences du Médicament (CEA-CFOREM), exercice 2023.

Les points suivants étaient à l’ordre du jour :

1. Examen et adoption du plan de passation des marchés publics du CEA-CFOREM, exercice 2023 ;
2. divers.

**EXAMEN ET ADOPTION DU PROJET DE PLAN DE PASSATION DES MARCHES PUBLICS DU CEA-CFOREM, EXERCICE 2023 ;**

Le président du comité, a présenté les salutations d’usage et a situé le contexte de l’élaboration du PPM. A sa suite, la Personne Responsable des Marchés, a présenté l’avant-projet du plan de passation des marchés. Après la lecture de l’avant-projet, suivie de quelques ajustements le plan de passation des marchés a été adopté.

**I-1- Les grandes masses par procédure de passation des marchés.**

Le montant des propositions de passation de marchés attendus au titre de l’année 2023, toutes procédures confondues, s’élève à

**2 003 970 689 F CFA**.

Les grandes masses par procédure sont les suivantes :

**I.1.1. Procédures de droit commun** :

Appels d’offres ouverts : **1 708 765 334** **F CFA** pour Huit (08) marchés ;

**I.1.2. Procédures allégées** :

Demandes de prix : **120 037 156** **F CFA** pour Trois (03) marchés ;

* Demande proposition et Consultation de consultant : **51 546 525 F CFA** pour Cinq (05) marchés ;
* Demande de cotation : **56 834 009 F CFA** pour treize (13) marchés

**I.1.3. Procédures exceptionnelles** :

* Entente directe et convention : **66 787 665 F CFA** pour Six (06) marchés.

Le tableau ci-dessous donne la situation d’ensemble du PPM du Centre de Formation, de Recherche et d’Expertise en sciences du Médicament (CEA-CFOREM)

**Les grandes masses 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Procédures** | **Mode Passation** | **Nbre de contrats** | **Montant prévisionnel** | **%** |
| **Procedure de droit commun** | Appel d’offres ouvert | 8 | 1 708 765 334 | 27,59 |
| **Procédures allégées** | Demande de prix | 3 | 120 037 156 | 10,34 |
| Demande de proposition et Consultation de consultant | 5 | 51 546 525 | 17,24 |
| Demande de cotation | 13 | 56 834 009 | 44,83 |
| ***Total I*** | | ***29*** | ***1 937 183 024*** | ***82,86*** |
| **Procédure exceptionnelle :** | Entente directe et Conventions | 6 | 66 787 665 | 100 |
| ***Total II*** | | ***6*** | ***66 787 665*** | ***17,14*** |
| **Total I+II** | | **35** | **2 003 970 689** | **100** |

*Calcule du pourcentage : Pourcentage des appels d’offres ouvert = nombre de marchés prévus x 100 sur le nombre total des marchés prévus pour les procédures de droit commun et procédures allégées.* ***Exemple :*** *Appel d’offres ouvert* ***8 x 100/32=******27,59%.***

Le montant des prestations en procédures de droit commun et allégées attendu s’élève à ***1 937 183 024***.Les marchés en procédures exceptionnelles s’élèvent à ***66 787 665* F CFA.**

**I.2- Le respect des indicateurs (normes).**

La situation du PPM pour l’année 2023 se présente en pourcentage du nombre des marchés à passer par procédure comme suit :

* Procédures de droit commun et allégées : ***82,86* %** pour une norme d’au moins **85%**
* Procédures exceptionnelles ***17,14* %** pour une norme d’au plus **15%.**

Les marchés aboutis mais non payés au titre de l’exercice 2022 se présentent comme suit :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Désignation** | **Nombre** | **Montant** |
| Marché de fournitures, Travaux et services autres que les services de consultants | 3 | 914 076 091 |
| Services de consultants | 3 | 40 546 525 |
| **TOTAL** | **6** | **954 622 616** |

**II- DIVERS**

Des conseils du Directeur du contrôle de marchés publics et des engagements financiers pour une bonne exécution du budget ont constitué les points de divers.

Après avoir remercié les participants pour leur attention soutenue et leur contribution avisée, le président du comité a levé la séance à 15 heures 30 mn.

Le rapporteur du comitéLe Président du comité

**Mme José Apolline TRAORE/HIEN** **Sylvain TAPSOBA**

Le Coordonnateur du Centre Le Président de l’Université Joseph KI-ZERBO

**Pr Rasmané SEMDE Pr Jean François Silas KOBIANE**

Chevalier de l’Ordre des Palmes académiques